

Formation Spécialisée Spéciale Académique

(FS SA) du 16 octobre 2025

Compte-rendu

Mme Didion excuse Mme Jeannin pour son absence à présider cette séance, retenue par ailleurs. C'est donc à elle que revient cette tâche. Suite à l'absence excusée de M. Anthony Perrin, c'est Valérie Jakubowski qui prend les fonctions de secrétaire adjointe de séance pour la présente FS-SA.

Mme Marie-Claire Kardasz est nommée conseillère de prévention pour les services académiques.

Un nouvel ISST vient d'être recruté, ce sera M. Thierry Bienaimé qui est en formation en ce sens pour le moment. Il sera officiellement nommé une fois sa formation terminée.

Déclaration liminaire du Snpes pour dénoncer l'absence de progrès suite à la visite de la DSDEN 88 en mars 2025 alors que la santé mentale et les RPS constituent pourtant un enjeu prioritaire dans les politiques ministérielles de prévention des risques professionnels.

Approbation du PV de la dernière FS-SA du 1er juillet 2025

Cette approbation est reportée car le PV en question n'est pas prêt.

CR de la visite du service de l'EAFC du 10 juin 2025

Le CR de la visite soumis au vote après présentation est approuvé à l'unanimité.

Le Snpes, tout comme pour les autres visites, restera très vigilante sur la mise en œuvre des préconisations émises !

CR du groupe de concertation JES

Ce CR fait un point d'étape sur les déménagements et les locaux JES de Châlons en Champagne et de Strasbourg.

Le déménagement de Châlons devrait se passer fin 2026. Pour le moment tout se passe bien.

Concernant les locaux de Strasbourg, les locaux sont en travaux ce qui cause des nuisances sonores. M. Thiry, a autorisé un élargissement du télétravail les jours de travaux, pour le bien être des agents.

Présentation du guide d'accompagnement des personnels

L'administration nous propose une présentation du guide d'accompagnement qui s'avère être une affiche sur laquelle se retrouvent toutes les informations et coordonnées utiles pour les personnels :

- ✓ Du service de prévention,
- ✓ Des assistantes sociales,
- ✓ De la cellule VDHA,
- ✓ Du réseau Pass MGEN,
- ✓ Du dispositif CPAM (mon soutien Psy).

Le SNPTES demande à ce que toutes les adresses mail soient mises à jour et qu'elles correspondent à des adresses génériques.

L'administration procédera à l'ensemble des modifications demandées.

Le document présenté a pour vocation à être diffusé à l'ensemble des agents. Il sera présenté en FS académique.

Présentation du guide Santé et sécurité au travail

Ce guide a pour vocation d'aider les encadrements concernant les dispositions réglementaires, notamment avec le DUERP ou tout autre registre. Le document de travail faisant une petite centaine de pages ayant été transmis très tard, une relecture de ce dernier est permise jusqu'à début novembre.

Les remarques éventuelles ne nécessitant pas de dialogue social pourront être transmises directement à l'administration afin d'y être intégrées. Pour les autres, elles seront débattues dans un petit groupe de travail.

Plan canicule

Ce dernier a été quelque peu modifié par rapport au décret du 27 mai 2025, la page 56 a été intégrée afin d'y répondre. Ce plan sera diffusé par les services à l'ensemble des personnels.

Le SNPTES s'interroge sur les modèles de diffusion de ces informations ainsi que les formations SST disponibles pour répondre aux urgences éventuelles.

L'administration répond que le plan canicule a déjà été diffusé l'été dernier.

Le SNPTES demande à ce que soient connus les personnes détentrices d'une formation SST dans le périmètre de chaque agent.

Mme Kardasz annonce que le recensement des personnes détentrices d'une formation SST est en cours tout comme les personnes souhaitant se former.

Le SNPTES, estime qu'il est positif de proposer des formations aux agents pour les gestes qui sauvent.



Les listes ne sont pas à jour et il conviendrait de le faire. L'administration nous indique que ce travail est en cours.

Le nouveau plan est approuvé à l'unanimité.

Plan de prévention des services académiques

L'administration revient sur le plan de prévention des services qui reprend l'orientation stratégique ministérielle afin de la décliner au niveau des services académiques en développant les axes prioritaires qui sont :

- ✓ L'amiante

Sur ce point, la première étape consistera à recenser l'ensemble des bâtiments des services académiques afin de faire le point sur la présence des DTA à jour, ce qui entraînera un travail consistant pour tout remettre à jour si nécessaire

- ✓ Les RPS

Il est prévu la mise en place d'un groupe de travail relatif à la QVCT ainsi qu'une enquête anonymisée sur l'ensemble des services afin d'avoir une cartographie du ressenti des agents, ce qui permettra l'élaboration d'un plan QVCT. Les DU étant surtout axés sur les risques physiques, Mme Kardasz souhaite y intégrer les RPS

- ✓ La santé des femmes au travail :

Les DU étant genrés, une remise à jour sera nécessaire. Le plan égalité femmes-hommes sera présenté en CSA.

Suite à une demande du SNPTES, Mme la DRH annonce un axe de prévention sur la santé du personnel d'entretien essentiellement féminin. L'axe santé des femmes au travail est présent dans les orientations stratégiques ministérielles.

- ✓ La prévention des risques professionnels :

L'académie a anticipé les demandes ministérielles en ce sens en mettant en place un poste de conseiller de prévention pour les services académiques.

- ✓ Pilotage et structuration SST :

Mme Kardasz, de par ses formations est en capacité de former les agents qui le souhaitent sur différents secteurs SST en s'appuyant sur le réseau mis en place par Thierry Bienaimé.

Pour ce qui est du RSST, il est en discussion entre Mme Kardasz et le secrétaire de la FSSA afin d'en améliorer son utilisation. Le travail effectué consiste en suivi plus personnalisé dans le but d'être plus efficace. Il est prévu de faire 2 ou 3 lectures des saisines dans l'année au lieu d'une par an, complété par un bilan annuel.

Validation de la fiche explicative des visites F3SCT

La fiche explicative des visites de la F3SCT-SA, initiative du SNPTES, permet en amont d'une visite d'explicitier et de détailler le fonctionnement et les objectifs d'une visite de site.

La fiche explicative des visites de la F3SCT-SA est soumise au vote et adoptée à l'unanimité.

Suivi des visites



DSDEN 57.

Mme Kardasz s'engage à faire le point sur le suivi des préconisations, notamment celles relatives à l'accès des documents officiels tels que le DUERP.

IEN 55

Les travaux semblent suivre leur cours.

DSDEN 88.

L'administration nous précise que plusieurs échanges ont eu lieu avec la SG et le DASEN. Un groupe de travail est prévu avec les personnels de la DSDEN début novembre. Les préconisations semblent être en cours. Mme Kardasz indique s'être déplacée à la DSDEN début octobre afin de se présenter et voir le travail en cours suite à la visite de la F3SCT. Elle indique que certaines préconisations sont difficiles à mettre en place.

Afin de compléter ces propos, Mme Didion précise qu'un point a été fait début juillet avec Mme Pacary, il semblerait que plusieurs actions ont été mises en place, notamment un protocole afin d'éviter que les parapheurs ne restent trop longtemps en attente de signature.

Le SNPTES se félicite pour ces avancées mais reste vigilante quant à la suite. Le SNPTES demande par ailleurs à ce que les avancées soient remises dans le tableau de suivi des préconisations.

Questions diverses

Surcharge de travail/postes non pourvus/postes non remplacés

Combien de postes restent non pourvus dans les services académiques ? Quelles en sont les raisons ?

Pourquoi des postes sont-ils encore non remplacés à ce jour alors que les absences étaient prévisibles (maternité, congé de longue maladie par exemple) ?

A ce jour 15 postes sont encore non pourvus dans les services académiques (7A, 4B et 4C). La projection au 1er novembre devrait voir la quasi-totalité des postes pourvus en dehors des cadres. Les statuts de la fonction publique imposent 3 mois de préavis lors du recrutement. Pour les suppléances, l'administration reste en lien avec les chefs de services avec une préférence de suppléance pour les postes vacants afin de privilégier des contrats de 12 mois.

Point sur la situation du service DPAE (RenoïRH)

Y a-t-il des postes non pourvus ?

Y a-t-il des évolutions du logiciel qui améliorent la situation (gestion des contractuels par exemple) ?

Le service DPAE est renommé *DPATSS (Division des Personnels d'Administration, Techniques, Sociaux et de Santé)*. Laure Thouvenin nouvellement recrutée est nommée cheffe de la DPATSS. Dans cette division, tous les postes sont pourvus.

L'ergonomie de RenoïRH a totalement été revue. Des tests sont en cours sur les signatures électroniques de contrats des contractuels. La seconde vague de bascule des personnels d'inspection et de direction est prévue très prochainement.

Le SnpTES déplore que ce logiciel ait été livré si peu abouti mais salue ses améliorations.

L'administration affirme que ce dernier n'aurait pas pu être livré différemment pour pouvoir l'améliorer. Les difficultés sont dépassées depuis longtemps.

Congés

Quelles seront les périodes de fermeture des services de l'Éducation Nationale (rectorat, DSDEN) pour l'année 2025/2026 ?

Les services académiques fermeront-ils le vendredi 15 mai lors du week-end de l'Ascension (les établissements seront fermés) ?

Dates de fermetures et services restreints du rectorat lors des congés :

- ✓ Noël du 24.12.2025 au soir au 5.01.2026 au matin
- ✓ Pont de l'ascension, le rectorat sera fermé la journée du 15.05.2026
- ✓ Été du 31.07.2026 au soir au 17.08.2026 au matin



Santé et sécurité au travail

Comment est valorisée la fonction d'assistant de prévention ?

L'administration répond qu'ils n'ont qu'une décharge.

Où en est l'achat de ventilateurs dans les bureaux en cas de forte chaleur ?

Est-ce que tous les bureaux sont équipés d'au moins un ventilateur ?

Est-ce que chaque groupe de 4 bureaux (mobilier) est équipé d'au moins un ventilateur ?

Une trentaine de ventilateurs ont été commandés l'été dernier pour équiper les bureaux.

La réflexion sur un dispositif de signalement de danger logiciel à l'accueil a-t-il pu avancer ?

Un travail est toujours en cours concernant la signalisation d'urgence de l'accueil. Un officier de police est venu faire un diagnostic sur un bouton d'alerte. Ce travail est toujours en cours et une relance devrait être faite prochainement.

La réflexion sur un dispositif de signalement de danger logiciel à l'accueil a-t-elle pu avancer ?

Pour ce qui est du RSST, il est en discussion entre Mme Kardasz et le secrétaire de la formation spécialisée afin d'en améliorer son utilisation. Le travail effectué consiste en suivi plus personnalisé dans le but d'être plus efficace. Il est prévu de faire 2 ou 3 lectures des saisines dans l'année au lieu d'une par an complétées par un bilan annuel.

Le SnpTES tient à saluer la campagne de vaccination lancée par le Rectorat conjointement à la Métropole du Grand Nancy, elle demande par ailleurs un retour d'expérience afin d'en évaluer la portée.